

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
(๖ เดือนแรก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง

จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้บริการบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดสัมฤทธิ์ผลต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

๒.๑ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหาร ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒.๒การสรรหาบุคลากรสายงานผู้ปฏิบัติ ให้ดำเนินการตามแผนการสรรหา ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๕ของบุคลากรทั้งหมด

๓.นโยบายการพัฒนาบุคลากร

จัดทำแผนพัฒนาส่วนตำบล ๓ ปี เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้างทุกคนและทุกตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวงมีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมีความรู้และเกิดทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่งมีความรู้และเกิดทักษะในด้านการบริหาร มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๔.นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและพนักงานส่วนตำบลมีส่วนร่วมในสร้างสภาพแวดล้อมพร้อมทำงาน และมีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญ ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและแรงใจในการทำงาน

๕.นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหนองสรวง ในแต่ละครึ่งปีงบประมาณนั้นๆ

๖.นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

**ผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(๖ เดือนแรก ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

ลำดับ	นโยบาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	ความก้าวหน้า ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๑	นโยบายการวางแผน อัตรากำลัง	๑.ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตำแหน่ง คนงาน ๒ อัตร่า สำนักปลัด ตำแหน่งคนงาน ๑ อัตร่า กองช่าง ตำแหน่ง ผดต. ๑ อัตร่า กองการศึกษาฯ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
๒	นโยบายการสรรหาบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร	๑.บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ดังนี้ -ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
		๒.สรรหาและคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน ๓ อัตร่า ยาม ๑ อัตร่า ผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตร่า รายละเอียดดังนี้ -ประกาศรับสมัครวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ -ปิดประกาศรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการก่อนกำหนดวัน รับสมัคร วันที่ ๑๐-๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ -เปิดรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ วันที่ ๑๙ -๒๗ มกราคม ๒๕๖๖			

ผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(๖ เดือนแรก ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ	นโยบาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	ความก้าวหน้า ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
		-ดำเนินการสรรหา ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ -ประกาศผลการสรรหา วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ -บรรจุแต่งตั้ง ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖			
๓	นโยบายการพัฒนาบุคลากร	๑.การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
		๒.จัดส่งบุคลากรให้เข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานในแต่ละตำแหน่งครบทุกตำแหน่ง	๕๑,๘๐๐ บาท	✓	
		๓. มีประชุมร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้าง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และติดตามการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	

ผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(๖ เดือนแรก ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ	นโยบาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	ความก้าวหน้า ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๔	นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.จัดทำประกาศนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ		
		๒.มีการจัดกิจกรรม Big Cleaning day ในสำนักงานเพื่อทำความสะอาดสำนักงานและบริเวณรอบสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง พร้อมรับบริการประชาชน และปรับปรุงสภาพแวดล้อมจัดสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยตามหลักชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
		๓.มีการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต.และพนักงานจ้าง	๖๑๖,๖๗๔.๓๐	✓	
		๔.มีการจัดทำประกาศมาตรการให้รางวัลและการลงโทษของพนักงานส่วนตำบลพนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	

**ผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(๖ เดือนแรก ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

ลำดับ	นโยบาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ	ความก้าวหน้า ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๕	นโยบายการการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประเภทตำแหน่งและระดับ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
		๒.ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมตรวจสอบได้ และเป็นไปตามที่กฎระเบียบราชการกำหนด	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
๖	นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร	๑.จัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐ บาท		✓
		๒.ทำกิจกรรมเข้าวัดฟังธรรมตามวันสำคัญพระพุทธศาสนา ทำกิจกรรม จิตอาสา จิตสาธารณะ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
		๓.กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรมรวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบและจริยธรรมในการทำงาน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	
		๔.จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ในการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	✓	

